**T.C.**

**AKSU KAYMAKAMLIĞI**

**İlçe Nüfus Müdürlüğü**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **HİZMETİN DAYANAĞI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ SÜRE)** |
| **1** | **TÜRKİYE CUMHURİYETİ KİMLİK KARTI BAŞVURUSU** | T.C. Kimlik Kartı Yönergesinin 18 inci maddesi Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müd.nün 29.12.2016 tarih ve 122700 sayılı, 11.04.2017 tarih ve 54428 sayılı, 29.11.2017 tarih ve 132609 sayılı talimatları | **1-**Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı verilmesi;  **a-**İlk defa kimlik kartı başvurusu; Nüfus Cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı Uluslararası Aile Cüzdanı, Pasaport, Sürücü Belgesi, Memur Cüzdanı, Avukat Kimlik Kartı, Askeri Kimlik Kartı ve Basın Kartı gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı belge ve bir adet biyometrik fotoğraf ile yapılmaktadır.  **b-On beş** yaşını tamamlayanların biyometrik verileri alınacağından şahsen başvurmaları esastır.  **c-On beş** yaşını tamamlamayanların velilerinin talebi halinde kimlik kartı fotoğraflı olarak düzenlenecektir.  **d-**Nüfus cüzdanı kayıp olan kişilerin; yukarıda sayılan fotoğraflı kimlik belgesi yerine geçen bir belge ibraz etmeleri halinde bir adet biyometrik fotoğraf ile başvuruları alınacaktır.  **e-On beş** yaşını tamamlayanların kimliğini kanıtlayıcı fotoğraflı ve geçerli bir belge ibraz edememesi ya da ibraz edilen nüfus cüzdanı gibi kimliği kanıtlayıcı fotoğraflı belgelerin tahrip olması ya da soğuk mührünün bulunmaması nedeni ile doğruluğu konusunda tereddüte düşülmesi halinde anne-baba, ergin kardeş, eş veya ergin çocuklarından biriyle birlikte müracaatı alınır.  **f-**Yukarıda belirtilen fotoğraflı belgelerden birini ibraz edemeyenler ve anne-baba, ergin kardeş, eş veya ergin çocuklarından biriyle gelememesi ya da kimliğinden tereddüde düşülmesi durumunda mülki idare amirinin emriyle kolluk kuvvetleri kanalıyla yapılacak olan tahkikat sonucuna göre işlem yapılacaktır. | **10 dakika** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2** | **UMUMA MAHSUS PASAPORT BAŞVURUSU** | Pasaport Kanunu’nun 17 inci maddesi, Pasaport Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmeliğin 16 ıncı maddesi, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müd.nün 09.03.2018 tarih ve 31711 sayılı talimatı. | **1-** **Umuma Mahsus Pasaport müracaatlarında;**  a) T.C. kimlik kartı veya geçici kimlik belgesinin aslı ve bir adet fotokopisi,  b) Biyometrik fotoğraf.  c)Öğrenci belgesi (a)-Harçsız umuma mahsus pasaport başvurularında; öğrenim görülen kurumlardan getirilen ıslak imzalı, e-imzalı veya e-devlet kapısı üzerinden alınan 60 günü geçmemiş öğrenci belgeleri kabul edilecektir. b)- Anaokulu, aday çırak, çırak öğrenciler, açık lise öğrencileri de dâhil olmak üzere yükseköğretim kurumlarında örgün, ikinci öğretim, açık öğretim ve uzaktan öğretim kapsamında ön lisans, lisans, lisansüstü düzeyde eğitim görmekte olan ve kayıtlı öğrenci olarak Yüksek Öğretim Sistemi veri tabanında aktif olarak yer alan ergin olmayan öğrencilere 5 yıl süreli, ergin olan öğrencilere ise 25 yaşının ikmaline kadar geçerli harçsız umuma mahsus pasaport düzenlenecektir.)  ç) Daha önce alınmış, iptal işlemi uygulanmamış geçerli/geçersiz pasaportlar.  d) Umuma mahsus pasaportlar için harç bedeli ödendi makbuzu ve değerli kâğıt bedeli;  e) Ergin olmayanlar veya kısıtlılar için veli, vasi veya kayyum kararı ve muvafakat belgesi.  f) Parmak izi (başvuru merkezlerine parmak izi vermeyen ya da doğrulaması yapılmayan kişilerin başvuruları alınmaz). | **10 dakika** |
| **3** | **SÜRÜCÜ BELGESİ BAŞVURUSU** | Karayolları Trafik Kanununun 41 inci maddesi, Sürücü Adayları ve Sürücülerde Aranacak Sağlık Şartları ile Mua. Dair Yönetmeliğin 4 üncü maddesi, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Gen. Müd.nün 09.03.2018 tarih ve 31712 sayılı ile 06.04.2018 tarih ve 43963 sayılı talimatı. | **1-**Sürücü Belgesi Başvuru İşlemleri;  **a-**İlk kayıt işlemlerinde ibraz edilecek ve/veya elektronik ortamda kontrol edilecek bilgiler/ belgeler.  a) Kimlik Belgesi  b) Sürücü Sertifikası  c) Öğrenim Belgesi, yurtdışından alınan öğrenim belgelerinin noter tasdikli tercümesi  ç) Sürücü Sağlık Raporu  d) Sürücü belgesi değerli kâğıt ve harç bedeli, vakıf payı  e) 1 adet biyometrik fotoğraf  f) Kan grubunu belirtir belge veya sözlü\yazılı beyanı  g) Adli Sicil Kaydı Belgesi  **b-** Sürücü belgesine yeni bir sınıf ekleme işlemlerinde ibraz edilecek ve/veya elektronik ortamda kontrol edilecek bilgiler/ belgeler.  a) Kimlik belgesi  b) Sürücü sertifikası  c) Öğrenim belgesi, yurtdışından alınan öğrenim belgelerinin noter tasdikli tercümesi  ç) Kayıp/Çalıntı değilse mevcut sürücü belgesi  e) Sürücü sağlık raporu  f) Sürücü belgesi değerli kâğıt ve harç bedeli, vakıf payı  g) 1 adet biyometrik fotoğraf  ğ) Kan gurubunu belirtir belge veya sözlü\yazılı beyan  h) Adli Sicil Kaydı Belgesi    **c-** Sürücü belgesinin kayıp/çalıntı, yıpranma, kimlik bilgilerinde değişiklik vb. nedenlerle yenilenmesi işleminde ibraz edilecek ve/veya elektronik ortamda kontrol edilecek bilgiler/belgeler.  a) Kimlik belgesi  b) Kayıp/çalıntı değilse mevcut sürücü belgesi  c) Sürücü sağlık raporu  ç) Sürücü belgesi değerli kâğıt bedeli ve vakıf payı  d) 1 adet biyometrik fotoğraf  e) Kan gurubunu belirtir belge veya sözlü\yazılı beyan  f) Adli Sicil Kaydı Belgesi  Talimat gereği 01.01.2016 tarihinden önce alınmış ve kayıp edilen sürücü belgeleri için; sistemde verildiği yer olan birime sorulup cevabı geldikten sonra düzenleme yapılabilecektir.    **d-** Karayolu Trafiği Konvansiyonuna taraf olan ve sürücü belgelerinin karşılıklı olarak tanınması ve değişimine ilişkin ikili anlaşmamız bulunan ülkelerden alınan sürücü belgesi değiştirme işlemlerinde ibraz edilecek ve/veya elektronik ortamda kontrol edilecek bilgiler/belgeler.  a) Yabancı sürücü belgesinin aslı ve renkli fotokopisi  b) Yabancı sürücü belgesinin, noter veya konsolosluk onaylı Türkçe tercümesi  c) Kimlik belgesi  ç) Sürücü sağlık raporu  d) Sürücü belgesi değerli kâğıt ve harç bedeli, vakıf payı  e) 1 adet biyometrik fotoğraf  f) Kan grubunu belirtir belge veya sözlü\yazılı beyan  g) Öğrenim belgesi, yurtdışından alınan öğrenim belgelerinin noter tasdikli tercümesi  ğ) Adli Sicil Kaydı Belgesi | **10 dakika** |
| **4** | **ULUSLARARASI AİLE CÜZDANI BAŞVURUSU** | 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 128 inci maddesi, 13.02.2014 tarih ve 15464 sayılı talimatı. | **1-**Yerleşim yeri ya da diğer adres muhtarlığınca düzenlenmiş, Uluslararası aile cüzdanı talep belgesi (Evlenme yapıldığı halde uluslararası aile cüzdanının alınmamış olması, kaybolması ya da yıpranması durumları ile Türk vatandaşlığının kazanılması hallerinde nüfus müdürlükleri ve dış temsilciliklerce eşlerin ibraz ettikleri Nüfus Cüzdanlarına veya T.C. Kimlik Kartlarına dayanılarak uluslararası aile cüzdanı talep belgesi düzenlenerek verilir. Ancak, Nüfus Cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı ibraz edilememesi halinde ilgiliden Pasaport, Sürücü Belgesi, Memur Cüzdanı, Avukat Kimlik Kartı, Basın Kartı ve Yabancılara Mahsus İkamet Tezkeresi veya Yabancı Ülke Kimlik Kartı gibi belgelerinden biri istenir.  **2-**Son 6 ay içerisinde çekilmiş eşlere ait 1’ er adet fotoğraf | **20 dakika** |
| **5** | **DOĞUM İŞLEMLERİ BAŞVURUSU** | 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 15 inci maddesi | **1-**Sağ olarak dünyaya gelen her çocuğun, doğumdan itibaren Türkiye’de otuz gün içinde nüfus müdürlüğüne, yurt dışında ise altmış gün içinde dış temsilciliğe bildirilmesi zorunludur. Doğum bildirimleri, doğumu gerçekleştiren sağlık kuruluşlarına da yapılabilir.  **2-**Sağlık kuruluşları ve sağlık kuruluşları dışında sağlık personeli nezaretinde gerçekleşen doğumlar, ilgili sağlık birimince bulunulan yer nüfus müdürlüğüne beş iş günü içinde bildirilir. Bildirimde, doğumun sağlık kuruluşunda veya sağlık personeli nezaretinde olduğunu ispatlayan rapor veya resmi belge ve doğum tescil isteğini belirten form dilekçe yer alır.  **3-**Sağlık personeli nezaretinde gerçekleşmeyen doğum bildirimi; gebelik sırasında anneyi takip eden tabip ya da sağlık mesleği mensubunca düzenlenecek rapor veya belge ile yapılır.  **4-**Sağlık personelinin takibi dışında doğan çocukların doğum bildirimi nüfus müdürlüklerine sözlü beyanla yapılır. Her sözlü beyanda mülki idare amirinin emri ile aile hekimlerince beyanların doğruluğunun araştırılması zorunludur.  **5-**Doğum bildirimi; Anne, baba, bunların bulunmaması halinde veli, vasi, kayyım, bunların da bulunmaması hâlinde çocuğun büyük ana, büyük baba veya ergin kardeşleri ya da çocuğu yanında bulunduranlar tarafından yapılır.  **6-**Çocuğa konulan ad, üç adı geçmemek üzere ve kısaltma yapılmadan yazılır. | **15 dakika** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **6** | **NÜFUS YAZIMI / YAZIM DIŞI KALANLAR** | 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 43 ve 44 üncü maddeleri | Nüfus yazımlarında kayıt dışı kalanlar, Türkiye’de bulundukları yer Nüfus Müdürlüğüne, yabancı ülkelerde ise bulundukları bölgedeki, yoksa o yere en yakın dış temsilciliğe veya doğrudan İçişleri Bakanlığına başvururlar.  **1-**Nüfus Cüzdanı, Kimlik Kartı veya Uluslararası Aile Cüzdanı  **2-**Nüfus Müdürlüklerinden alınmış onaylı nüfus kayıt örneği  **3-**Askerlik terhis belgesi  **4-**Yaş, ad ve soybağı gibi kişi hallerine ilişkin kesinleşmiş mahkeme kararı  **5-**Genel Müdürlükçe verilmiş onaylı vatandaşlık kararları,  **6-**Türkiye Cumhuriyeti pasaportları,  **7-**Vatandaşlık durumunu veya nüfusa kayıtlı olduğu yeri gösterir olmak kaydıyla, okul diploması, tasdikname veya diğer belgeler ile çalışılan kurumlarca verilmiş onaylı kimlik belgeleri | **10 dakika** |
| **7** | **KAYIT TAŞIMA/ KAYIT BİRLEŞTİRME** | 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun Geçici 5 inci maddesi, Nüfus Hizmetleri Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 49, 67 ve 86 ncı maddeleri | Dilekçe veya mahkeme kararı | **10 dakika** |
| **8** | **TANIMA İŞLEMLERİ BAŞVURUSU** | 4721 Sayılı Türk Medeni Kanununun 282 inci maddesi, 5940 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 28 inci maddesi, 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 107, 108, 109 uncu maddesi | **1**-Tanıma; babanın, nüfus memuruna, mahkemeye, notere veya konsolosluğa yazılı başvurarak düzenlenen resmî senette ya da vasiyetnamede belirtilen çocuğun kendisinden olduğunu beyan etmesi ile yapılır. Tanıma beyanında bulunan kimse küçük veya kısıtlı ise veli veya vasisinin de rızası gerekir.  **2-**Tanıma nüfus müdürlüğünde yapılacak ise Nüfus Cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı ya da kişinin kimliğini ispat edeceği Uluslararası aile cüzdanı, Pasaport, Sürücü Belgesi, Memur Cüzdanı, Askeri Kimlik Kartı, Avukat Kimlik Kartı, Basın Kartı ve Yabancılara Mahsus İkamet Tezkeresi veya Yabancı Ülke Kimlik Kartı gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı bir belge ile müracaat edilecektir.  **3-**Dilekçe | **20 dakika** |
| **9** | **ÖLÜM** | 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 31, 32, 33 üncü maddeleri ile 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 65 den 78 e kadar olan maddeleri | **1**-Ölümü tespit eden kurum tarafından düzenlenerek Nüfus Müdürlüğüne gönderilen 2 nüsha Mernis ölüm bildirimi  **2**-Bildirim sırasında herhangi bir belge verilemediği takdirde; ölüm beyanının doğruluğu nüfus müdürlüğünce tahkik ettirildikten sonra düzenlenecek ölüm tutanağı, mülki idare amirinin onayı ile işleme konulur. 3-Ölü olduğu halde aile kütüklerinde sağ görünenler 1-Ölmüş olduğu halde aile kütüklerinde sağ görülenlere ait ölüm tutanakları, ölüm olayını gösterir belge ile başvurulması halinde nüfus müdürlüklerince düzenlenir ve gerekli işlem yapılır. Herhangi bir belge ibraz edilememesi durumunda ölüm beyanının doğruluğu nüfus müdürlüklerince tahkik ettirildikten sonra düzenlenecek ölüm tutanağı, mülkî idare amirinin emri ile işleme konulur.  2-**(Ek: 19/10/2017-7039/8 md.)** Merkezî veri tabanında yer alan kayıtlara göre uzun süre işlem görmeyen ve yaşı itibarıyla ölü olması muhtemel kişiler Genel Müdürlükçe tespit edilir. Tespit edilen kayıtların araştırılması mülkî idare amirinin emriyle kolluk kuvvetlerine yaptırılır. Araştırma sonucu ölü oldukları tespit edilenlerin ölümleri tescil edilir. | **1-5 dakika**  **ile tahkikatın sonuçlanma süresi** |
| **10** | **MADDİ HATA / İDARECE KAYIT DÜZELTME / KAYIT TAMAMLAMA** | 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 38 inci maddesi, Nüfus Hizmetleri Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 79, 80 ve 81 inci maddeleri | Dilekçe ve beyanda bulunanın kimliğini kanıtlayıcı belge | **10 dakika** |
| **11** | **ÖNCEKİ SOYADINI KULLANMA TALEBİ** | 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 55 inci maddesi ve 4721 Sayılı Türk Medeni Kanununun 187 inci maddesi | Dilekçe ve beyanda bulunanın kimliğini kanıtlayıcı belge | **5 dakika** |
| **12** | **DİN DEĞİŞİKLİĞİ TALEBİ** | 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 82 inci maddesi, | **1-**Nüfus Cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı ya da kişinin kimliğini ispat edeceği Uluslararası aile cüzdanı, Pasaport, Sürücü Belgesi, Memur Cüzdanı, Askeri Kimlik Kartı, Avukat Kimlik Kartı, Basın Kartı ve Yabancılara Mahsus İkamet Tezkeresi veya Yabancı Ülke Kimlik Kartı gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı bir belge ile müracaat edilecektir.  **2-**Dilekçe | **5 dakika** |
| **13** | **GÖÇMEN OLARAK VEYA YETKİLİ MAKAM KARARI İLE TÜRK VATANDAŞLIĞI KAZANANLARIN AİLE KAYITLARININ BİRLEŞTİRİLMESİ** | 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun Uygulanmasına ilişkin Yönetmeliğinin 49 uncu maddesi | Göçmen olarak veya yetkili makam kararıyla değişik tarihlerde Türk vatandaşlığını kazanarak farklı hanelere tescil edilen ya da aynı aileden olduklarını iddia eden on sekiz yaşından büyük kişilerin; bu yönde yazılı başvuruları ve ibraz edecekleri belgeler, belge ibraz edilememesi halinde mahkemeden alınacak aynı aileden olduklarına dair tespit kararı ve beyanda bulunanın kimliğini kanıtlayıcı belge | **10 dakika** |
| **14** | **NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ** | 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 43, 44 ve 45 inci maddesinin 5 inci fıkrası | **1-**5490 sayılı Kanunun 45. maddesinin 5. fıkrası ve 25.11.2016 tarih ve 2016/25 SGB numaralı Genelge hükümlerine göre Kimlik Paylaşımı Sisteminden faydalanan kurumların KPS’deki yetkileri dahilinde elde ettikleri bilgi ve belge taleplerini nüfus müdürlüklerinden veya vatandaşlardan istememeleri Kimlik Paylaşımı Sistemi üzerinden karşılamaları gerekmektedir.  **2**-e-Devlet üzerinden Aile (kişi, eş ve çocuk) ve Nüfus Aile (kişi, eş, çocuk, anne ve baba) Kayıt Örnekleri ve Nüfus Olaylarının (Doğum, Evlenme, Boşanma, Ölüm, Kayıt Düzeltme, Velayet, Yer Değiştirme, Gaiplik, Vesayet, Tanıma, Soybağı), Yerleşim yeri ve diğer adres belgesi paylaşıma açılmıştır. e-Devlet Kapısı üzerinden alınan söz konusu barkod-karekod içeren belgeler Nüfus Müdürlüklerinden alınan belgelerle aynı hukuki değere sahiptir.  **3-**Barkod-karekod içeren belgelerin geçerliliği <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden veya e-Devlet belge doğrulama uygulaması üzerinden kontrol edilmesi.  **4-**Nüfus Cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı ya da kimliğini kanıtlayan Uluslararası aile cüzdanı, Pasaport, Sürücü Belgesi, Memur Cüzdanı, Askeri Kimlik Kartı, Avukat Kimlik Kartı, Basın Kartı ve Yabancılara Mahsus İkamet Tezkeresi veya Yabancı Ülke Kimlik Kartı gibi belgelerden biri istenir.  **5-**Vekillik belgesi (bu konuda yetki verdiğine dair vekillik belgesinin nüfus müdürlüğüne ibrazı halinde mümkündür.)  6-Kaydın sahipleri veya bunların eşleri ile veli, vasi, alt ve üst soyları ya da bu kişilere ait vekillik belgesini ibraz edenler nüfus müdürlüklerinden doğrudan almaya yetkilidirler. (kimliğini kanıtlayıcı geçerli bir belge(Nüfus Cüzdanı Pasaport, Ehliyet v.b) ile birlikte) | **3 dakika** |
| **15** | **ULUSLARARASI SÖZLEŞMELER UYARINCA DÜZENLENEN; “A(DOĞUM KAYIT ÖRNEĞİ), B (EVLENME KAYIT ÖRNEĞİ), C (ÖLÜM KAYIT ÖRNEĞİ) FORMLARI”** | Milletlerarası Ahvali Şahsiye Komisyonu ve Sözleşmeleri (16-17 nolu sözleşme) | İlgilinin kendisi üzerinde T.C Kimlik numarası ve nüfus kayıt bilgilerinin bulunduğu kimliğini kanıtlayıcı bir belge (Nüfus Cüzdanı Pasaport, Ehliyet v.b) ile birlikte doğrudan alabilir. Kendisi yok ise niçin ve nerede kullanılacağını açık şekilde belirtir dilekçe ile birinci derece yakını veya resmi vekil alabilir. | **4 dakika** |
| **16** | **ULUSLARARASI EVLENME EHLİYET BELGESİ** | Milletlerarası Ahvali Şahsiye Komisyonu Sözleşmeleri (20 nolusözleşme), Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müd.nün 13.02.2014 tarih ve 15464 sayılı talimatın 16 ıncı maddesi ile 18.02.2015 tarih ve 15792 sayılı talimatı | **1-**Nüfus Cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı  **2-**Yabancı vatandaşa ait kimlik belgesi, pasaport, doğum belgesi gibi kimlik bilgilerinin yer aldığı belge ile medeni hal durumunu gösterir (evlenme ehliyet vb.) belgeleri | **5 dakika** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **17** | **ADRES BEYANI İLE İLGİLİ İŞLEMLER** | Adres Kayıt Sistemi Yönetmeliği, Adres Kayıt Sistemi Uygulama Yönergesi, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müd.nün 10.03.2010 tarih ve 32824 sayılı talimatı | **1-**Bildirimlerde kişinin kimliğini ispat edeceği bir belge istenir. Kimlik belgesi olarak nüfus cüzdanı, ehliyet, pasaport, uluslararası aile cüzdanı gibi fotoğraflı ve geçerli kimlik belgeleri kabul edilir. Kimliğini ispat edemeyenlerin beyanları işleme alınmaz  **2-**Yerleşim yeri adresi aynı konut olan ailenin ergin fertleri birbirlerinin yerine adres beyanında bulunabilir.  **3-**Beyan edilen adresin Ulusal Adres Veri Tabanı’nda (UAVT) dolu olması halinde beyan edilen adreste oturulduğunu belgeleyen elektrik, su, doğalgaz faturası ibrazı gereklidir.  **4-**Beyan edilen adresin UAVT'de boş olması halinde beyan edilen adrese ait herhangi bir belge aranmaz.  5-Beyan edilen adreste bir başkası ile birlikte oturuluyorsa oturan diğer kişi/kişilerin muvafakatı (imzası) gereklidir.  **6-**Noterce düzenlenen adres bildirimine ilişkin özel temsil yetkisini belirten belgeyi ibraz edenler; temsil ettikleri kişinin, yerleşim yeri aynı olan eşinin ve ergin olmayan çocuklarının yerleşim yeri ve diğer adresi ile ilgili bildirimde bulunabilirler. | **15 dakika** |
| **18** | **YERLEŞİM YERİ VE DİĞER ADRES BELGESİ İSTENİLMESİ** | 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 52 inci maddesinin 4 üncü fıkrası ile Adres Kayıt Sistemi Yönetmeliğinin 20 nci maddesi | **1-**Kişi, Nüfus Cüzdanı, Pasaport, Ehliyet, Evlenme Cüzdanı (Bu belgelerden birinin ibrazı yeterlidir.) gibi kimliğini ispatlayacak geçerli bir belge ile başvuruda bulunur.  **2-**Kaydın sahipleri doğrudan almaya yetkilidir.Kaydın sahibi dışında bir kişiye ancak bu konuda yetki verdiğine dair vekillik belgesinin nüfus müdürlüğüne ibraz edilmesi halinde yerleşim yeri belgesinin verilmesi mümkündür. Bu belgeler nüfus müdürlüklerince ilgili dosyada saklanır. | **2-3 dakika** |
| **19** | **BİYOMETRİK VERİ ALIMI (PARMAK İZİ ALIMI)** | 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunun 41 inci ve Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı Yönergesinin 33 üncü maddesi | **1-On beş yaşını tamamlayanlar**  On beş yaşını tamamlayanların biyometrik verisi alınacağından şahsen başvuruları esastır.  Nüfus cüzdanı ibraz edemeyen veya yerleşim yeri adresi bulunmayan ya da beyan edilen yerleşim yeri adresinden şüphe duyulan kişilerin kimlik kartı talepleri yukarıda belirtilen usule uygun olarak değerlendirilecektir.  Ayırt etme gücüne sahip on beş yaşını tamamlamış ancak 4721 sayılı Türk Medeni Kanununun 407’nci maddesinde belirtilen bir yıl veya daha uzun süreli özgürlüğü bağlayıcı bir cezaya mahkum olan kısıtlı erginlerin kimlik kartı başvurularında fotoğrafları, biyometrik verileri ve imzaları alınmakla birlikte kimlik kartları vasilerine teslim edilecektir.  4721 sayılı Türk Medeni Kanununun 405’inci maddesinde belirtilen, akıl hastalığı veya akıl zayıflığı nedeniyle kısıtlananlardan imza ve biyometrik veri alınmayacaktır. Aynı kanunun 406’ncı maddesinde belirtilen savurganlık alkol veya uyuşturucu madde bağımlılığı, kötü yaşam tarzı, kötü yönetim üzerine kısıtlananların fotoğrafları, biyometrik verileri ve imzaları alınarak kimlik kartı veli, vasi veya kayyıma teslim edilecektir.  **2-On beş yaşını tamamlamayanlar**  On beş yaşını tamamlamayanlardan biyometrik veri alınmayacaktır. | **10 dakika** |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.16.07.2021

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İlk Müracaat Yeri:** | İlçe Nüfus Müdürlüğü | **İkinci Müracaat Yeri** Aksu Kaymakamlığı |
| İsim : | Sinan YILMAZ | İsim : Aydın ERGÜN |
| Unvan : | Nüfus Müdürü | Unvan : Kaymakam |
| Adres : | Aksu İlçe Nüfus Müdürlüğü | Adres : Aksu Kaymakamlığı |
| Tel : | 0 242 4262667 | Tel : 0 242 4263939 |
| Faks : | 0 242 4262657 | Faks : 0 242 4263969 |
| E-Posta : | [aksu07@nvi.gov.tr](mailto:aksu07@nvi.gov.tr) | E-Posta : aksu@icisleri.gov.tr |